



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO SUPERIORE PALMIERI-RAMPONE-POLO

Via Traiano Boccalini, 23 - 82100 Benevento - tel. 082424806
bnis027006@istruzione.gov.it bnis027006@pec.istruzione.it

Prot. e data informatici

CUP I84D22002650006

Oggetto: AVVISO per la SELEZIONE PERSONALE ATA per il progetto PNRR MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli Asili nido alle Università – Linea di investimento PNRR-3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” – AZIONE 1 Next Generation CLASSROOM - Codice progetto M4C13.2-2022-961-P-11121 - Titolo VIRTUAL LEARNING GENERATION

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante “*Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti*”
- VISTO** il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante “*Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*” e, in particolare, l’articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
- VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;
- VISTA** nello specifico la **MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli Asili nido alle Università – linea di investimento PNRR-3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”** - finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell’Istruzione **Prot. 218 del 08/08/2022 per il Piano scuola 4.0** con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € **154.128,78** per la realizzazione degli Interventi;
- VISTA** la nota del Ministero dell’Istruzione e del merito **Prot. 107624 del 21/12/2022 per il Piano scuola 4.0**, con la quale sono state diramate le **Istruzioni Operative** relative all’investimento **PNRR-3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”**;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. relative all’adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);
- VISTO** il progetto **VIRTUAL LEARNING GENERATION** presentato in data **25/02/2023** attraverso la piattaforma FUTURA;
- PRESO ATTO** che in data **17/03/2023** è stato rilasciato in piattaforma l’accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell’Unità di missione per il PNRR;
- VISTO** il Programma Annuale 2023 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

- VISTO** il provvedimento di assunzione a bilancio **PROT.2715 DEL26/04/2023**;
- VISTO** l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;
- PRESO ATTO** della nota prot. n. 4302 del 14/01/2023 chiarimenti e F.A.Q.;
- PRESO ATTO** in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione;
- VISTO** il proprio decreto di avvio della procedura di selezione del gruppo di progettazione per il progetto PNRR **MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli Asili nido alle Università – Linea di investimento PNRR-3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” – AZIONE 1 Next Generation CLASSROOM - Codice progetto: M4C13.2-2022-961-P-11121 – Titolo: VIRTUAL LEARNING GENERATION**;

EMANA

Art. 1 – Avviso richiesta disponibilità

E' aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale ATA interno:

- a) *n. 1 (uno) Assistente amministrativo da impiegare nel ruolo di supporto al gruppo di progettazione;*
- b) *n. 1 (uno) Assistente amministrativo da impiegare nel ruolo di supporto funzionale al corretto iter documentale degli atti prodotti, archiviazione digitale del progetto e alla conservazione documentale;*
- c) *n. 2 (due) Assistenti tecnici da impiegare nel ruolo di Supporto tecnico-operativo attuativo degli interventi;*
- d) *n. 2 (due) collaboratori scolastici da impiegare in attività di pulizia ed igiene degli ambienti coinvolti nel progetto e apertura/chiusura dei locali in orario extrascolastico;*

Art. 2 – Prestazioni orarie

Il servizio previsto in relazione alle attività da espletare è presumibilmente di circa:

- a) **n. 70 (settanta) ore circa complessive per il personale “assistente amministrativo” per la disponibilità di cui all'Art.1 punto a);**
- b) **n. 37 (trentasette) ore circa complessive per il personale “assistente amministrativo” per la disponibilità di cui all'Art.1 punto b);**
- c) **n. 26 (ventisei) ore circa complessive per il personale “assistente tecnico”;**
- d) **n. 26 (ventisei) ore circa complessive per il personale “collaboratore scolastico”;**

da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/12/2024 e comprenderà tutte le attività legate alla necessità di cui sopra.

Art. 3 - Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL.

Art. 4 – Requisiti minimi di partecipazione (solo per la figura di Assistente Amministrativo)

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto, saranno considerati requisiti di accesso:

1. necessaria conoscenza della piattaforma PNRR;
2. comprovata esperienza nell'utilizzo della piattaforma AcquistinretePA – CONSIP e dei relativi strumenti di acquisto (Convenzioni, OdA, trattativa diretta, RdO, ecc.);
3. comprovata esperienza nelle attività negoziali per la fornitura di beni, lavori e servizi;



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

4. conoscenza del D.I. 129/2018 e del D.Lgs 50/2016 (Codice dei contratti).

Art. 5 - Compiti

Le figure prescelte dovranno:

Assistenti amministrativi

Supportare il gruppo di progettazione nella preparazione della documentazione necessaria;
Supportare DS, DSGA, nella gestione dei rapporti con le aziende, con i tecnici, e con il personale coinvolto a qualunque titolo;

Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale, in originale e non, per la corretta esecuzione delle procedure;

Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative al progetto.

Assistenti tecnici

Supportare il gruppo di progettazione durante i sopralluoghi per verifica e preparazione del materiale relativo al progetto e con il personale coinvolto a qualunque titolo;

Supportare il gruppo di progettazione nella preparazione del progetto; Supportare DS, DSGA, nella gestione dei rapporti con le aziende e con i tecnici; Supportare il DS nella fase di implementazione del progetto;

Collaboratori Scolastici

Provvedere alla pulizia e sanificazione degli ambienti e delle classi, successivamente alla installazione delle attrezzature acquistate e/o dei lavori effettuati a valere sul progetto in oggetto.

Art. 6 - Presentazione domande disponibilità

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmate in calce, corredate di curriculum vitae redatto secondo il modello europeo (anche esso debitamente firmato), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 13:00 del 06/06/2023** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto.

Art. 7 – Selezione e affidamento incarico

La selezione degli assistenti amministrativi verrà effettuata dal Dirigente Scolastico coadiuvato dal DSGA, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

- **Assistenti Tecnici: la selezione avverrà secondo i criteri stabiliti dalla seguente tabella:**

		-per ogni anno scolastico in posizione di assistente tecnico, comunque prestato, negli ultimi 5 anni: punti 1 ad anno scolastico	Massimo punti 5
--	--	---	----------------------------



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

INCARICO : Assistente Tecnico	Anni di servizio come assistente Tecnico	-per ogni anno scolastico di servizio in posizione di assistente Tecnico con esperienza di assistenza tecnica nell'ambito della programmazione PON 2007-2013 e 2014-2020 inerenti al settore tecnologico digitale e meccanica: punti 2 ad anno scolastico	Massimo punti 10
		-per ogni anno in esperienze di assistenza tecnica inerente al settore tecnologico digitale, in progetti europei (diversi dai precedenti) o nazionali/regionali/provinciali/comunali punti 1 ad anno scolastico	Massimo punti 5

- **Collaboratori scolastici: la selezione avverrà secondo i seguenti criteri:**

- Verrà conferito in base all'anzianità di servizio seguendo l'ordine della graduatoria interna

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di assenza o di numero insufficiente di candidature pervenute, di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Articolo 8 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico **Prof. Nazzareno MIELE**.

Articolo 9 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è **ISTITUTO SUPERIORE PALMIERI-RAMPONE-POLO**, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore **Prof. Nazzareno MIELE**;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il Prof. **ESPOSITO Raffaele Corrado**. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: **info@rafesposito.it**.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 10 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link **WWW.PALMIERIRAMPONEPOLO.EDU.IT**, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 11 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 12 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

F.to Digitalmente da
IL RUP DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Nazzareno MIELE

È allegato al presente Avviso pubblico:

All. A: Schema di Domanda di partecipazione



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ALLEGATO A

CUP I84D22002650006

Al Dirigente Scolastico
I.S. Palmieri-Rampone-Polo
Benevento

Domanda di ADESIONE alla selezione bando PNRR CLASSROOM – personale ATA

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

residente a _____ via _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____

in servizio con la qualifica di _____

DICHIARA

Di aderire alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di Supporto operativo di progetto relativo alla figura professionale di:

Figura per cui si partecipa	Barrare la casella per la scelta di adesione
Assistente Amministrativo a) e b)	
Assistente Tecnico	
Collaboratore Scolastico	

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando;
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici;
- ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti: _____;
- ☐ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti _____;



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

penalipendenti : _____;

- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta;
- ☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano;
- ☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla normavigente;
- ☐ di possedere i requisiti minimi di partecipazione di cui all'**Art. 4** del presente avviso
(soloper la figura di Assistente Amministrativo);

Data_____ firma_____

Si allega alla presente

- 1) curriculum vitae
- 2) Documento di identità in fotocopia in corso di validità.

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successive modifiche GDPR 679/2016, autorizza l'istituto ISTITUTO SUPERIORE "PALMIERI-RAMPONE-POLO" di Benevento al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data_____ firma_____

