Unione Europea
FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)
MIUR
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

Unione Europea
ISTITUTO SUPERIORE PALMIERI RAMPONE POLO

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO SUPERIORE PALMIERI - RAMPONE - POLO
Istituto Professionale Industria e Artigianato "Luigi Palmieri" via Traiano Boccalini, 23-25 Benevento Tel. 0824.24806 - Fax 0824.21094
Settori: Elettrotecnico ed Elettronico - Termoidraulico - Abbigliamento e Moda - Meccanico Automobilistico - Produzioni Audiovisive
Istituto Tecnico Commerciale e Industriale "Salvatore Rampone" via Luigi Stasi, 6 Benevento Tel. 0824.25984 - Fax 0824.22331
Settori: Economico - Informatico - Grafico
Cod Mecc. BNIS027006 - Cod. Fisc. 92057600626 bnis027006@istruzione.it bnis027006@pec.istruzione.it
www.palmieriramponepolo.gov.it

All'Albo on line
Al Sito web dell'Istituto
Agli Atti

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE ESPERTI

Oggetto: **Avviso selezione per 1 incarico di SUPPORTO AGLI ACQUISTI E GESTIONE APPARATI per il PON FSE "Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado" Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I - Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR) TITOLO: "Un Supporto a tutti" Codice identificativo progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2020-308 CUP: I86J20001030006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico 19146 del 06/07/2020 per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per libri di testo e kit scolastici disciplinari, Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I - Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR) Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line Sotto-azione 10.2.2A - Competenze di base Tipo di intervento - Acquisizione supporti didattici disciplinari;

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti – delibera n° **04 del 27/10/2020** e Consiglio di Istituto – delibera n° **03 del 22/10/2020**);

VISTA la candidatura Prot. n° **2684 del 22/07/2020**

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e*

forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. **03 del 22/10/2020 r**elativa all'assunzione nel programma annuale 2020 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di **Euro 78.647,06.**

VISTO il D.I. n. 44/2001, del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"

VISTO il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia

VISTO il manuale operativo di gestione del **13/10/2020**

VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTA la nota MIUR AOODGEFID/27764 del 02/09/2020 con cui questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare il progetto in avviso dal titolo "**Un Supporto a tutti**" - Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado – codice **10.2.2A-FSEPON-CA-2020-308** proposto da questa Istituzione Scolastica **per un importo pari a Euro 78.647,06**;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm.ii.;

VISTO il decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTA la determina dirigenziale prot. n.1930 del 18/09/2020 avente oggetto: Determina avvio progetto PON "Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado";

E M A N A

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

a) N° 1 **Esperto di SUPPORTO AGLI ACQUISTI E GESTIONE APPARATI**

Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE INTERNO dell'Istituto.

Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno il progetto indicato nella seguente tabella:

Obiettivo-azione	SottoAzione	Area	Tipologia e titolo del progetto
10.2.2 Azioni di competenze e ambienti per l'apprendimento di base 2014-2020. **Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE)**	**10.2.2A Competenze di base Acquisizione supporti didattici disciplinari**	**Competenze di base**	**Tipologia: Acquisizione supporti didattici** **Titolo: Un supporto a tutti**
			Impegno
			Minimo Ore 30

Il reclutamento riguarderà la seguente figura:

AZIONE	SOTTO-AZIONE	AREA	TITOLO PROGETTO	PROFILO RICHIESTO
10.2.2 Azioni di competenze e ambienti per l'apprendimento di base 2014-2020 Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) Programma Operativo Complementare	**10.2.2A Competenze di base Tipo di intervento Acquisizione supporti didattici disciplinari**	**Competenze di base**	**Un Supporto a tutti**	**SUPPORTO AGLI ACQUISTI E GESTIONE APPARATI.** Esperienza nel campo degli acquisti in locazione per l'indizione di gare di appalto. Esperienza nell'inventariare attrezzature. Esperienza della piattaforma CONSIP-MEPA per la gestione dei piani integrati.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum corrispondente alle esigenze progettuali.

Art. 2 – Figure professionali richieste
Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

SUPPORTO AGLI ACQUISTI E GESTIONE APPARATI con i seguenti compiti:

- saper operare nella piattaforma CONSIP-MEPA;

- predisporre il piano di acquisti in locazione per consentire l'indizione di una gara per la fornitura di quanto richiesto nel progetto;

- pubblicizzare il progetto;

- inventariare le attrezzature acquistate;

- gestire il comodato d'uso dei beni;

- collaborare con il Dirigente Scolastico e il Direttore SGA;

- compilare il registro attività.

Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione
In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'**Allegato 2.**

Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

Il progetto dovrà essere completato **entro 31/07/2021,** salvo proroghe o altri provvedimenti da parte di Organi Centrali. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli** (**All. 1–istanza di partecipazione; All. 2–scheda di autovalutazione)** reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo**WWW.PALMIERIRAMPONEPOLO.EDU.IT**, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento**, pena l'esclusione**. L'istanza di partecipazione deve essere consegnata alla segreteria dell'istituto a mano o tramite posta elettronica all'indirizzo BNIS027006@istruzione.it.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 19/02/2021**
Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "***ISTANZA SELEZIONE SUPPORTO AGLI ACQUISTI E GESTIONE APPARATI - Progetto PON/FSE "*10.2.2A-FSEPON-CA-2020-308***"– Titolo: "UN SUPPORTO A TUTTI*** ".
Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a errato invio e/o ricezione della email.
Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- L'indicazione del titolo di studio

E deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, in formato digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;

Vanno riportati solo i titoli previsti nella griglia di valutazione, pena esclusione.
Non sono ammessi curricoli scritti a mano

- Dichiarazione di veridicità;
- Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU";
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei Piani Integrati;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, il registro delle attività riguardante il lavoro svolto.

Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dal DS o da una commissione nominata dal Dirigente scolastico.
La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).
Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso.
L'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola **WWW.PALMIERIRAMPONEPOLO.EDU.IT**, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".
La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 8 (otto) dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.
In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva che sarà pubblicata sul sito web della Scuola, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".
L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto**.
In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

Per l'assegnazione degli incarichi si applicheranno i criteri stabiliti in Collegio dei Docenti N. 117 del **14/01/2021 con delibera n. 337_38 e deliberato in Consiglio di Istituto N. 16** del **14/01/2021con delibera n. 66.**

Art. 7. Incarichi e compensi
Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo omnicomprensivo
Supporto agli Acquisti e Gestione Apparati	30	€ 23,23

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.
Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.
La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.
Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico **Prof.ssa Giuseppina Merola**.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola **WWW.PALMIERIRAMPONEPOLO.EDU.IT**, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line" e nella sezione PON 2014-20.

Art. 8 TUTELA DELLA PRIVACY
I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del D. L.vo 196 del 30 giugno 2003.

F.to digitalmente da
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giuseppina Merola